

TOETSTERMEN

WFT-MODULE

Volmacht Algemeen

Bijlage B9

College Deskundigheid Financiële Dienstverlening

11 december 2012, Den Haag

In het onderstaande figuur is de taakstructuur van de Gevolmachtigde Agent Algemeen schematisch weergegeven. In dit document worden de taken verder uitgewerkt en wordt een relatie gelegd met de benodigde kennis, vaardigheden en competenties.



TAAK 1 RISICOMANAGEMENT

VAARDIGHEDEN

Eindterm 2a De persoon beschikt over het vermogen om (integriteit-)risico's te beoordelen, alsmede aan te tonen op welke wijze deze risico's tot een aanvaardbaar niveau kunnen worden teruggebracht.		
Vaardigheid (V) De kandidaat kan:	Norm / Resultaat/Prestatie-indicator	Toelichting op vaktechnische of communicatieve aspecten van de vaardigheid of omstandigheden rond de vaardigheid.
2a.1 risico's signaleren en kwalificeren.	Voert als gevolmachtigde agent het proces van risicomanagement fasegewijs uit, waarbij rekening wordt gehouden met: <ul style="list-style-type: none"> - oriëntatie inzake het risicobewustzijn en risicobereidheid; - doelstellingen en achtergronden van een betreffende organisatie; - inventariseren en analyseren van de risico's die de doelstellingen van een organisatie kunnen bedreigen; - beoordelen van de vervaardigde risicoanalyse. Heeft als gevolmachtigde agent een goed inzicht in de risico's van een organisatie. De kandidaat vormt en eigen oordeel op basis van een uitgevoerde risico-inventarisatie en risicoanalyse. De kandidaat bepaalt welke risico's de risicobereidheid van de organisatie te boven gaan en welke risicomitigerende oplossingen moeten worden getroffen.	
2a.2 risicomitigerende oplossingen bepalen.	Geeft duidelijk aan welke oplossingen voor een organisatie mogelijk zijn. Met de voorgestelde oplossingen kunnen de	Een gevolmachtigde agent heeft binnen de administratieve organisatie de taak om de te lopen risico's op adequate wijze te beheersen door een combinatie te hanteren van de volgende mitigerende oplossingen:

	<p>gesignaleerde risico's op adequate wijze beheerst worden. De risico's vallen na de implementatie van de oplossingen binnen de grenzen van de risicobereidheid van de organisatie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • het vermijden van risico's; • het reduceren van risico's; • het overdragen van risico's; • het accepteren van risico's. 	
2a.3	<p>de gesignaleerde risico's en de risicomitigerende oplossingen rapporteren.</p>	<p>Zorgt voor een constructieve vastlegging van de risico's en risicomitigerende oplossingen, zodat deze binnen de organisatie gecommuniceerd en geïmplementeerd kunnen worden. Bij dit proces wordt rekening gehouden met relevante wet- en regelgeving en de verschillende regelingen, protocollen die er zijn gemaakt. .</p>	<p>Heeft betrekking op alle aspecten binnen het volmachtbedrijf.</p>
2a.4	<p>een voorstel ten aanzien van de gesignaleerde risico's en beheersingsmaatregelen doen.</p>	<p>Doet een voorstel aan de verschillende belanghebbenden bij de risicobeoordeling om een passende oplossing te kiezen die leidt tot een goede risicobeheersing. Het voorstel is passend binnen de organisatie.</p>	<p>Heeft binnen de administratieve organisatie als gevolmachtigde agent de taak om de te lopen risico's op adequate wijze te beheersen door een combinatie te hanteren van de volgende mitigerende oplossingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het vermijden van risico's; • het reduceren van risico's; • het overdragen van risico's; • het accepteren van risico's; • implementatie van de risicomitigerende oplossingen; • communicatie van de risicomitigerende oplossingen; • monitoren van de risicomitigerende oplossingen.

TAAK 2 ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE EN INTERNE BEHEERSING (AO/IB) W.O. RAPPORTAGE EN UITWISSELING VAN DIGITALE DATABESTANDEN

KENNIS

Eindterm 1a		
De persoon baseert zijn werkzaamheden als Gevolmachtigde Agent op globale kennis van de belastingwetgeving.		
Nummer toetsterm	Omschrijving toetsterm	Kennisniveau
1a.1	De kandidaat kan de algemene aspecten benoemen die betrekking hebben op het belastingstelsel.	K
1a.2	De kandidaat kan benoemen wie op grond van de te heffen inkomstenbelasting, belastingplichtig zijn.	K
1a.3	De kandidaat kan opsommen over welke bestanddelen van het fiscale inkomen inkomstenbelasting moeten worden betaald.	K
1a.4	De kandidaat kan de bestanddelen opnoemen, die onder het belastbaar inkomen uit werk en woning vallen.	K
1a.5	De kandidaat kan een definitie geven van het begrip partner.	K
1a.6	De kandidaat kan beschrijven hoe de belastingheffing van het belastbaar inkomen plaatsvindt bij kinderen, uit eigen woning, uit aanmerkelijk belang en uit sparen en beleggen.	K
1a.7	De kandidaat kan beschrijven op welke wijze het te betalen belastingbedrag uit werk en woning moet worden berekend.	K
1a.8	De kandidaat kan definiëren wat er onder heffingskorting wordt verstaan.	K
1a.9	De kandidaat kan onderscheid maken tussen de algemene heffingskorting en andere aanvullende kortingen.	B
1a.10	De kandidaat kan in eigen woorden vertellen wat wordt verstaan onder inkomen uit aanmerkelijk belang.	B
1a.11	De kandidaat kan enkele voorbeelden van inkomen uit aanmerkelijk belang noemen.	K
1a.12	De kandidaat kan opsommen op welke wijze de inkomsten uit diverse vormen van sparen en beleggen worden belast.	K
1a.13	De kandidaat kan de bezittingen en schulden opsommen die zijn vrijgesteld van de vermogensrendementsheffing.	K
1a.14	De kandidaat kan de onderdelen noemen die onder de Successiewet vallen.	K
1a.15	De kandidaat kan de globale werking van de onderdelen van de Successiewet beschrijven.	K
1a.16	De kandidaat kan de globale werking van de vennootschapsbelasting beschrijven.	K
1a.17	De kandidaat kan de verschillende bestanddelen benoemen die onder de te heffen vennootschapsbelasting vallen.	K
1a.18	De kandidaat kan een definitie geven van het begrip 'omzetbelasting'.	K
1a.19	De kandidaat kan opsommen wie omzetbelastingplichtig zijn.	K

1a.20	De kandidaat kan de verschillende onderdelen benoemen die nodig zijn om de te betalen omzetbelasting te berekenen.	K
1a.21	De kandidaat kan opnoemen welke belastingsoorten vallen onder de Wet op belastingen van rechtsverkeer.	K
1a.22	De kandidaat kan uitleggen wanneer assurantiebelasting over te betalen verzekeringspremies moet worden geheven.	B
1a.23	De kandidaat kan uitleggen wat de maatstaf van heffing is.	B
1a.24	De kandidaat kan opsommen in welke situatie sprake is van vrijstelling van assurantiebelasting.	K
1a.25	De kandidaat kan uitleggen op welke wijze assurantiebelasting wordt geheven.	B
1a.26	De kandidaat kan globaal beschrijven welke invloed internetgebruik heeft op het assurantiebemiddelingsbedrijf, de aanbieders en op het consumentengedrag.	K
Eindterm 1b De persoon baseert zijn werkzaamheden als Gevolmachtigde Agent op kennis van bedrijfsorganisaties, belangenverenigingen en samenwerkingsverbanden.		
Nummer toetsterm	Omschrijving toetsterm	Kennisniveau
1b.1	De kandidaat kan een opsomming geven van de verschillende samenwerkingsvormen in de financiële dienstverlening.	K
1b.2	De kandidaat kan in eigen woorden globaal vertellen wat de werkwijze van de verschillende samenwerkingsvormen is.	B
1b.3	De kandidaat kan een opsomming geven van de organisaties die actief zijn om de belangen van adviseurs, bemiddelaars en gevolmachtigde agenten in Nederland te behartigen.	K
1b.4	De kandidaat kan een opsomming geven van de overige organisaties die het resultaat zijn van de samenwerking van verschillende organisaties.	K
1b.5	De kandidaat kan een samenvatting geven van economische ontwikkelingen op zowel nationaal- als internationaal niveau kan uitleggen welke invloed deze ontwikkelingen op de financiële dienstverlening hebben.	B
1b.6	De kandidaat kan omschrijven hoe de distributie van verzekeringen op zowel nationaal- als internationaal niveau plaatsvindt.	K
Eindterm 1c De persoon baseert zijn werkzaamheden als Gevolmachtigde Agent op kennis van het wettelijk toezicht en eventuele zelfregulering.		
Nummer toetsterm	Omschrijving toetsterm	Kennisniveau
1c.1	De kandidaat kan omschrijven op welke wijze het wettelijk toezicht op het verzekeringsbedrijf is geregeld.	K
1c.2	De kandidaat kan een omschrijving geven van de gedragsregels en overige regelingen, die op het assurantiebemiddelingsbedrijf en op het volmachtbedrijf van toepassing zijn.	K
1c.3	De kandidaat kan een opsomming geven van de wet- en regelgeving die van toepassing is op het assurantiebemiddelingsbedrijf en op het volmachtbedrijf.	K

1c.4	De kandidaat kan de gedragscodes, convenanten en overige bedrijfsregelingen waaraan aanbieders, gevolmachtigde agenten, adviseurs en bemiddelaars moeten voldoen omschrijven.	K
Eindterm 1d De persoon baseert zijn werkzaamheden als Gevolmachtigde Agent op kennis van de rechtspositie van de adviseur en bemiddelaar.		
Nummer toetsterm	Omschrijving toetsterm	Kennisniveau
1d.1	De kandidaat kan het verschil aangeven tussen de verschillende soorten adviseurs en bemiddelaars.	K
1d.2	De kandidaat kan omschrijven met welke aspecten een adviseur en bemiddelaar in de praktijk te maken heeft.	K
1d.3	De kandidaat kan in eigen woorden vertellen wat de doelstelling en reikwijdte van de Wet op het financieel toezicht is.	B
1d.4	De kandidaat kan de regels noemen die het deel Gedragstoezicht van de Wet op het financieel toezicht aan financiële dienstverleners stelt.	K
1d.5	De kandidaat kan uitleggen hoe de aansprakelijkheid van de bemiddelaar en gevolmachtigde agent is geregeld.	B
1d.6	De kandidaat kan de verplichtingen noemen waaraan de bemiddelaar en gevolmachtigde agent op het gebied van aansprakelijkheid moeten voldoen.	K
1d.7	De kandidaat kan uitleggen welke verantwoordelijkheid de klant heeft.	B
1d.8	De kandidaat kan uitleggen op welke wijze een integere en beheerste bedrijfsvoering door een financiële dienstverlener kan worden toegepast.	B
1d.9	De kandidaat kan voorbeelden geven van organisaties in de financiële dienstverlening, die niet als adviseur, bemiddelaar of gevolmachtigde agent actief zijn.	K
1d.10	De kandidaat kan het juridische begrip 'volmacht' omschrijven	K
1d.11	De kandidaat kan de onderwerpen benoemen die verband houden met het begrip 'volmacht'.	K
1d.12	De kandidaat kan de gevolgen benoemen die de het Gedragsdeel van de Wft heeft voor klanten, financiële dienstverleners, aanbieders en toezichthouders.	K
Eindterm 1e De persoon baseert zijn werkzaamheden als Gevolmachtigde Agent op kennis van de verschillende rechtsvormen en globale kennis van de juridische en fiscale consequenties daarvan.		
Nummer toetsterm	Omschrijving toetsterm	Kennisniveau
1e.1	De kandidaat kan een omschrijving geven van de verschillende rechtsvormen waarin een onderneming kan worden uitgeoefend.	K
1e.2	De kandidaat kan uitleggen hoe de aansprakelijkheid van de bestuurders van de verschillende rechtsvormen is geregeld.	B
1e.3	De kandidaat kan de belangrijkste fiscale consequenties van de verschillende rechtsvormen benoemen.	K

Eindterm 1f		
De persoon baseert zijn werkzaamheden als Gevolmachtigde Agent op kennis van het stelsel van sociale zekerheid.		
Nummer toetsterm	Omschrijving toetsterm	Kennisniveau
1f.1	De kandidaat kan uitleggen wat het doel van de sociale zekerheidsregelingen is.	B
1f.2	De kandidaat kan het stelsel van sociale zekerheid onderverdelen in sociale verzekeringen en sociale voorzieningen en kan de verschillende soorten dekking en voorzieningen benoemen.	K
1f.3	De kandidaat kan de verschillende uitkeringsregelingen bij arbeidsongeschiktheid omschrijven.	K
1f.4	De kandidaat kan de verschillende voorzieningen op het gebied van leven, werk, wonen en vervoer omschrijven.	K
1f.5	De kandidaat kan een opsomming geven van de regelingen waarop derving van inkomen kan worden verzekerd.	K
1f.6	De kandidaat kan omschrijven waarop het zorgstelsel is gebaseerd.	K
1f.7	De kandidaat kan de verschillende onderdelen opsommen die samen het basispakket van de Zorgverzekeringswet vormen	K
1f.8	De kandidaat kan de verzekerde rubrieken opsommen die onderdeel uitmaken van de Algemene wet bijzondere ziektekosten (Awbz).	K
1f.9	De kandidaat kan uitleggen op welke wijze de Algemene ouderdomswet en de Algemene nabestaandenwet functioneren.	B
1f.10	De kandidaat kan de werking en de doelstelling van de Arbodiensten omschrijven.	K
Eindterm 1g		
De persoon baseert zijn werkzaamheden als Gevolmachtigde Agent op kennis van het verbintenissenrecht.		
Nummer toetsterm	Omschrijving toetsterm	Kennisniveau
1g.1	De kandidaat kan het begrip 'verbintenis' omschrijven.	K
1g.2	De kandidaat kan het verband tussen het begrip 'verbintenis' en het verbintenissenrecht aangeven.	K
1g.3	De kandidaat kan met behulp van voorbeelden uitleggen hoe verbintenissen ontstaan.	B
1g.4	De kandidaat kan omschrijven wat er onder een overeenkomst wordt verstaan.	K
1g.5	De kandidaat kan met behulp van voorbeelden uitleggen aan welke voorwaarden moet zijn voldaan om van een overeenkomst te kunnen spreken.	B
1g.6	De kandidaat kan beschrijven welke rechtshandelingen moeten worden verricht, die nodig zijn om een verzekeringsovereenkomst tot stand te brengen.	K
1g.7	De kandidaat kan uitleggen wanneer een verzekering aanvangt.	B
1g.8	De kandidaat kan in eigen woorden het kenmerkende verschil aangeven tussen het formele begin en het materiële begin van een verzekering.	B
Eindterm 1h		
De persoon baseert zijn werkzaamheden als Gevolmachtigde Agent op kennis van het algemeen burgerlijk recht en de wijze waarop een civiele procedure en een strafproces verlopen.		

Nummer toetsterm	Omschrijving toetsterm	Kennisniveau
1h.1	De kandidaat kan een definitie geven van het begrip ‘recht’.	K
1h.2	De kandidaat kan aangeven welke rechtsbronnen worden gehanteerd en uitleggen op welke verschillende manieren het recht kan worden toegepast.	B
1h.3	De kandidaat kan beschrijven hoe de rechterlijke organisatie is opgebouwd.	K
1h.4	De kandidaat kan uitleggen wanneer hoger beroep mogelijk is of wanneer cassatie kan worden ingesteld.	B
1h.5	De kandidaat kan onderscheid maken tussen een ‘civiel proces’ en een ‘strafzaak’.	B
1h.6	De kandidaat kan in eigen woorden de verschillende stappen tijdens een proces van de rechtsgang omschrijven.	K
1h.7	De kandidaat kan uitleggen op welke andere manieren, een geschil kan worden beslecht.	B
1h.8	De kandidaat kan het verschil aangeven tussen een faillissement en een surseance van betaling.	B
1h.9	De kandidaat kan de te volgen procedure bij een faillissement omschrijven.	K
1h.10	De kandidaat kan de te volgen procedure bij een surseance van betaling omschrijven.	K
1h.11	De kandidaat kan omschrijven tot welk recht het aansprakelijkheidsrecht behoort.	K
1h.12	De kandidaat kan het verschil aangeven tussen de verschillende soorten aansprakelijkheid.	B

VAARDIGHEDEN

Eindterm 2b		
De persoon beschikt over het vermogen om het algemene verzekeringsrecht toe te passen.		
Vaardigheid De kandidaat kan:	Norm / Resultaat/Prestatie-indicator	Toelichting op vaktechnische of communicatieve aspecten van de vaardigheid of omstandigheden rond de vaardigheid
2b.1 aan de hand van praktijksituaties illustreren wat de basisbeginselen en uitgangspunten van assurantie of verzekeren in het algemeen zijn.	Schetst een helder beeld van de basisbeginselen en uitgangspunten van het verzekeringsvak in het algemeen.	Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV.
2b.2 aan de hand van gegeven praktijksituaties onderbouwen wat de juridische achtergrond van een volmacht inhoudt.	Legt in duidelijke en begrijpelijke taal uit wat de juridische achtergrond van de gevolmachtigde agent is.	Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV.
2b.3 aan de hand van een voorbeeld beoordelen of sprake is van een opdracht of overeenkomst in de zin van titel 7 van het BW. (artikel 400 t/m 445).	Heeft het inzicht om op basis van een praktijksituatie te kunnen beoordelen of sprake is van een opdracht of overeenkomst.	Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV.
2b.4 aan de hand van praktijksituaties	Is in staat om mondeling of schriftelijk op begrijpelijke wijze uit te leggen of	Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV.

aantonen dat aan de eisen van het Gedragstoezicht van de Wft wordt voldaan.	een financieel dienstverlener in een specifieke situatie handelt conform de eisen die het Gedragstoezicht in het kader van de Wft stelt.	
2b.5 aan de hand van praktijksituaties aantonen, dat wordt voldaan aan de eisen die het verzekeringsrecht stelt.	Is in staat om mondeling of schriftelijk op begrijpelijke wijze uit te leggen of een financieel dienstverlener in een specifieke situatie handelt conform de eisen die het verzekeringsrecht stelt.	Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV.
Eindterm 2c De persoon beschikt over het vermogen om de relevante wet- en regelgeving juist te interpreteren en uit te leggen.		
Vaardigheid (V) De kandidaat kan:	Norm / Resultaat/Prestatie-indicator	Toelichting op vaktechnische of communicatieve aspecten van de vaardigheid of omstandigheden rond de vaardigheid
2c.1 in een praktijksituatie aantonen aan welke wet- en regelgeving moet worden voldaan.	Is in staat om mondeling of schriftelijk op begrijpelijke wijze uit te leggen of een financieel dienstverlener in een specifieke situatie handelt conform de eisen die het verzekeringsrecht stelt.	Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV en afspraken die er binnen het Platformoverleg Volmacht Verbond/NVGA zijn gemaakt
2c.2 kan aan de hand van voorbeelden aantonen dat de administratieve organisatie en interne beheersing aan wet- en regelgeving voldoet.	Heeft een goed inzicht in de administratieve organisatie en interne beheersing en kan aantonen dat de organisatie aan de eisen van wet- en regelgeving voldoet.	Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV en afspraken die er binnen het Platformoverleg Volmacht Verbond/NVGA zijn gemaakt

TAAK 3 (KLANT)ACCEPTATIE, VERZEKERINGSTECHNISCH BEHEER EN ADMINISTRATIE, W.O. PREMIE-INCASSO

KENNIS

Eindterm 1i		
De persoon baseert zijn werkzaamheden als Gevolmachtigde Agent op grondige kennis van algemene verzekeringstechniek en algemene polisbepalingen.		
Nummer toetsterm	Omschrijving toetsterm	Kennisniveau
li.1	De kandidaat kan de definitie van verzekeren geven, zoals in artikel 7.17.1.1 staat vermeld.	K
li.2	De kandidaat kan omschrijven wat het kernpunt van verzekeren is.	K
li.3	De kandidaat kan een globale opsomming geven van de geschiedenis van het onderwerp 'verzekeren'.	K
li.4	De kandidaat kan voorbeelden geven van risico's die de mens loopt.	K
li.5	De kandidaat kan opsommen welke risico's moeten worden verzekerd en welke risico's onverzekerbaar zijn.	K
li.6	De kandidaat kan beschrijven op welke wijze risico's beperkt of voorkomen kunnen worden.	K
li.7	De kandidaat kan de algemene aspecten van de verzekeringsovereenkomst omschrijven.	K
li.8	De kandidaat kan de partijen in de bedrijfskolom opnoemen.	K
li.9	De kandidaat kan omschrijven wat de rol en positie van elke afzonderlijke partij in de bedrijfskolom is.	K
li.10	De kandidaat kan beschrijven welke invloed de partijen in de bedrijfskolom op elkaar hebben.	K
li.11	De kandidaat kan het belang van het verzekeringsbedrijf in de economie omschrijven.	K
li.12	De kandidaat kan de groepsgewijze indeling van verzekeringsvormen in branches beschrijven	K
li.13	De kandidaat kan een voorbeeld geven van individuele verzekeringsvormen die onder een bepaalde branche vallen.	K
li.14	De kandidaat kan omschrijven aan welke eisen een polis moet voldoen en welke soorten polissen er bestaan.	K
li.15	De kandidaat kan de verschillende soorten polissen opsommen en aangeven hoe de polisindeling, algemene voorwaarden, verzekeringsvoorwaarden en clausules zijn.	K
li.16	De kandidaat kan de componenten omschrijven die bij het tot stand komen van de premie van een verzekering een rol spelen.	K
li.17	De kandidaat kan beschrijven op welke wijze de premiebetaling in de polisvoorwaarden is vastgelegd.	K
li.18	De kandidaat kan omschrijven wat de begrippen 'verzekeringnemer', 'verzekerde' en 'begunstigde' inhouden.	K
li.19	De kandidaat kan omschrijven welke andere gerechtigden belang kunnen hebben bij een verzekeringsovereenkomst.	K

1i.20	De kandidaat kan omschrijven wat er verzekerd is en het verschil aangeven tussen het verzekerde belang en wiens belang is verzekerd.	K
1i.21	De kandidaat kan risico's in een aantal categorieën onderverdelen en kan risico's opsommen die kunnen worden verzekerd.	K
1i.22	De kandidaat kan de functies van het verzekerde bedrag omschrijven.	K
1i.23	De kandidaat kan de functie omschrijven van het verzekerde bedrag bij een sommenverzekering.	K
1i.24	De kandidaat kan de functie omschrijven van het verzekerde bedrag bij een schadeverzekering.	K
1i.25	De kandidaat kan uitleggen wat er bij wanbetaling gebeurt en wanneer premierestitutie mogelijk is.	B
1i.26	De kandidaat kan de verschillende soorten kosten bij schade omschrijven.	K

VAARDIGHEDEN

Eindterm 2d De persoon beschikt over het vermogen om algemene verzekeringstechniek en algemene polisbepalingen toe te passen.		
Vaardigheid (V) De kandidaat kan:	Norm / Resultaat/Prestatie-indicator	Toelichting op vaktechnische of communicatieve aspecten van de vaardigheid of omstandigheden rond de vaardigheid
2d.1 aan de hand van een praktijksituatie de juridische achtergrond van de premiebetaling, zoals deze in de polisvoorwaarden is geregeld, beargumenteren.	Legt op een heldere wijze uit hoe de juridische werking van de premiebetaling in de polisvoorwaarden is geregeld.	Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV.
2d.2 bij het schadebehandelingsproces, de verplichtingen bij schade, de bewijslast en de wijze waarop de schade wordt vastgesteld beargumenteren.	Geeft duidelijke uitleg aan belanghebbende hoe het proces van schadebehandeling plaatsvindt en welke rechten en plichten alle betrokken partijen bij dit proces hebben.	Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV.

<p>2d.3 berekenen welk bedrag moet worden uitgekeerd.</p>	<p>Houdt rekening met specifieke factoren als onderverzekering, eigen risico en wie uitkeringsgerechtigd is. Maakt foutloze berekeningen en kan de berekeningsmethode verklaren. Legt de principes achter de berekeningen uit en geeft aan in welke situatie er mogelijk sprake is van onderverzekering. Kan op eenvoudige wijze de werking van eigen risico bij schade uitleggen. Heeft overzicht welke actoren mogelijk in aanmerking kunnen komen voor een toe te kennen schade-uitkering.</p>	<p>Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV.</p>
<p>2d.4 beoordelen wanneer de verzekeraar het recht van subrogatie en cessie kan toepassen.</p>	<p>Heeft inzicht om in een praktijksituatie te kunnen bepalen of een verzekeraar een verrichte schade-uitkering kan verhalen op een andere partij of in de rechten kan treden van een andere partij.</p>	<p>Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV.</p>
<p>2d.5 beoordelen wat de duur van de verzekering is en/of na het verlopen van de duur van de verzekeringstermijn, de dekking daadwerkelijk ten einde is.</p>	<p>Heeft het inzicht om in een praktijksituatie de contractduur van een verzekering te kunnen bepalen en is in staat om op basis van juridische aspecten de verlenging of beëindiging van verzekeringscontracten op een heldere wijze uit te leggen.</p>	<p>Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV.</p>
<p>2d.6 de jaarrekening beoordelen bij acceptatie van een verzekering.</p>	<p>Heeft het inzicht om op basis van de jaarrekening de acceptatie van een verzekering te kunnen beoordelen.</p>	<p>Hierbij wordt rekening gehouden met wet- en regelgeving, inhoud van de VSV.</p>